



Teatrul Ion Creangă

Direcția și sediul administrativ: Str. General Constantin Budișteanu, nr. 24, sector 1, București • Cod fiscal: 4266510
Tel. 021/317.11.69 • Fax: 021/31785.92 • Casa de bilete: 0767.934.374 • contact@teatrulioncreanga.ro
www.teatrulioncreanga.ro

DECIZIA

Nr. 124/27.06.2022

**privind aprobarea Planului de integritate la nivelul Teatrului Ion Creangă în contextul Strategiei
Naționale Anticorupție 2021-2025**

În conformitate cu Dispoziția nr. 79/16.01.2019 dată de Primarul General al Municipiului București, domnului Petre-Gabriel COVEȘEANU – Manager al Teatrului Ion Creangă;

Având în vedere:

- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,
- adresa nr. 54/14.01.2022, primită de la Primăria Municipiului București, Direcția Integritate, înregistrată la Teatrul Ion Creangă cu nr. 208/14.01.2022, cu privire la adoptarea de către Guvernul României a Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,
- Decizia nr. 59/12.04.2022 privind componența grupului de lucru responsabil cu implementarea Planului de integritate la nivelul Teatrului Ion Creangă și a documentelor aferente, în contextul Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025,
- Minuta nr. 1607/21.04.2022 privind consultarea angajaților în procesul de elaborare a Planului de integritate la nivelul Teatrului Ion Creangă,

În temeiul prevederilor art. 29 (1.5) din Regulamentul de Organizare și Funcționare, aprobat prin H.C.G.M.B. nr. 831/2018, Managerul Teatrului Ion Creangă, dl. Petre-Gabriel COVEȘEANU

DECIDE:

Art. 1. Începând cu data prezentei se aprobă Planul de integritate la nivelul Teatrului Ion Creangă pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025, anexă la prezenta decizie.

Art. 2. . Prevederile prezentei decizii vor fi aduse la îndeplinire de către Grupul de lucru responsabil cu implementarea Planului de Integritate la nivelul instituției, precum și cu participarea activă a tuturor angajaților, urmând a fi publicat pe site-ul instituției și transmis șefilor/responsabililor de birou/formație/compartiment spre a fi adus la cunoștință salariaților din subordine.



Consilier Juridic,
Nicoleta-Claudia POBA



1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către Direcția de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București.	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date Direcția de Integritate din cadrul Primăriei Municipiului București.	Anual	Nu este cazul.	
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Nu este cazul.	
Obiectiv 2: Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și angajaților cu privire la drepturile cetățenilor în relația cu autoritățile administrației publice	Nr. Programe derulate/ activități de informare Nr. Participanți Nr. Module de curs derulate Feedback-ul participanților	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților	Rapoarte de activitate Liste de prezență	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.2 Încurajarea cetățenilor de a sesiza probleme incidente de integritate, utilizând noile instrumente existente (ex. Social media).	Nr. Sesizări transmise de cetățeni Tip de canale utilizate Nr. Mesaje preventive/postări publicate pe canalele instituționale de comunicare online (Facebook, Instagram, Twitter, Youtube etc)	Nealocarea de resurse umane și financiare Acces limitat la internet și echipamente al cetățenilor din mediul rural sau în vârstă Lipsa personalului din instituție care să gestioneze sesizările primite	Note de informare Mesaje/sesizări transmise pe conturile instituției E-mailuri transmise Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet	2025	Conducerea instituției Personalul desemnat	
2.3 Digitalizarea serviciilor care pot fi automatizate, cu scopul de a reduce probabilitatea de materializării riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă cu angajații instituției	Tipul de servicii digitalizate Nr de utilizați	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Acces limitat la resurse (ex Internet)	Pagina/Portalul instituției care furnizează serviciul Rapoarte de activitate Feedback cetățeni	2025	Conducerea instituției, Personalul desemnat	Se va estima în funcție de dimensiunea proiectului.
Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 la SNA 2021-2025	Informații de interes public publicate conform standardului Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției Solicitări de informații de interes public E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul informatic/ responsabil informații de interes public	In funcție de complexitatea site-ului, se pot utiliza surse proprii sau finanțări nerambursabile.
3.2 Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/ cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate	Nu este cazul.

3.3 Publicarea contractelor de achiziții publice cu o valoare mai mare de 5.000 euro și a execuției acestora, cu o actualizare trimestrială.	Număr de informații/contracte publicate Pagina de internet actualizată periodic	Întârzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Conducerea persoanelor desemnate	Nu este cazul
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva Standardului nr. 1 Etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente	Nr. de concluzii și recomandări în urma evaluării mecanismului de control intern managerial Nr. de măsuri implementate în urma finalizării evaluării	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Întârzieri în elaborarea evaluării	Chestionare de evaluare a nivelului de cunoștințe ale angajaților cu privire la etică și integritate	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul
4.2 Aplicarea de sancțiuni disciplinare angajaților instituției pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție	Nr. de sesizări primite Nr. de sesizări soluționate / în curs de soluționare Nr. și tipul de sancțiuni dispuse	Informare insuficientă a personalului	Decizii disciplinare	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul
4.3 Audierea internă, o dată la doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	

Coordonator
G

Verificat,
Consilier de integritate
Oana-Sabina AGARICI

Întocmit,
Secretar
Corina-Elena LEAFU